

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**PARATI FRANCESCO**

ITALIANA

DAL 2013 all'attualità coltivatore 1977 - 2013 incarico come docente nella scuola secondaria superiore per l'insegnamento di Scienze Agrarie ; 1975- 1977; borsista universitario CNR

ITCG PACIOLI CREMA; IPA CREMONA; UCSC PIACENZA;

PUBBLICO - PRIVATO  
DOCENTE ; RICERCATORE CNR  
Coordinatore di classe ; coordinatore per materie  
PRIVATO : IMPRENDITORE AGRICOLO

1998- ESPERTO AMBIENTALE; 1989 ESAME DI STATO ESERCIZIO ALLA LIBERA PROFESSIONE; 1977/78 CHIMICA DIDATTICA; 1970/74 SCIENZE AGRARIE

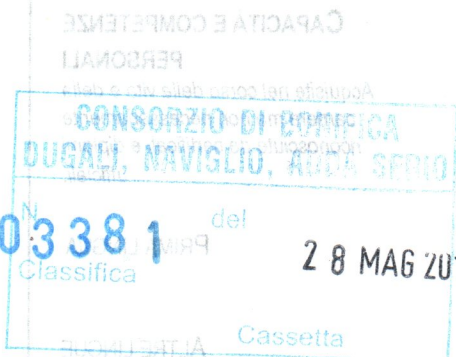
UNIVERSITA' DI MODENA ; UNIVERSITA' DI PIACENZA

MATERIE DI CARATTERE TECNICO ECONOMICHE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA VALUTAZIONE DEI BENI IN AMBITO PRIVATO E PUBBLICO  
LAUREA IN SCIENZE AGRARIE; SPECIALIZZAZIONE : RICERCA SULLE ALTERAZINE DEGLI ALIMENTI ZOOTECNICI CAUSATE DALLE MICOTOSSINE

0003381  
Classifica

28 MAG 2018

Cassetta



## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

### PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

## PATENTE O PATENTI

**Automobile PATENTE B**

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Data

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Buone: acquisite coordinatore di materie e come consigliere a livello comunale

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione

nazionale (se pertinente)